



Wir sind das aktuell wohl spannendste Startup-Unternehmen im deutschsprachigen Wellness-Markt. Ganz nach unserem Motto „YOUR OWN DAY SPA“ schaffen wir ein einzigartiges, neuartiges, noch nie dagewesenes Wellness-Angebot und revolutionieren damit die Wellnessbranche.

Nutze Deine Chance und sei bei der Gestaltung unseres expandierenden Unternehmens dabei!
Werde Teil unseres Teams in der Verwaltung als

ASSISTENZ DER GESCHÄFTSFÜHRUNG (M|W|D)

Vollzeit, Verwaltung in Dortmund

DAS SIND DEINE AUFGABEN:

- Sei aktiv am Unternehmenswachstum beteiligt und Sorge durch Dein Organisationstalent für einen reibungslosen Management-Alltag
- Vorausschauend und Serviceorientiert unterstützt Du unseren Geschäftsführer auf Augenhöhe im operativen Tagesgeschäft
- Sei verantwortlich für die Koordination und Planung von Meetings, Konferenzen und Geschäftsreisen
- Behalte bei der täglichen Post sowie interner und externer Anfragen den Überblick
- Sei die erste Kontaktperson für Geschäftspartner, potenzielle Investoren sowie alle weiteren Anfragen von außen
- Führe eigenständig Recherchen durch und bereite Informationen auf

DAS IST DEIN PROFIL:

- Du verfügst über einschlägige Berufserfahrung in der Unterstützung von Führungskräften
- Neben einer wertschätzenden Kommunikation überzeugst Du durch Deine sympathische Ausstrahlung und Dein professionelles Auftreten
- Empathie und Geduld zählen zu Deinen Stärken
- Du behältst auch in Hochphasen den Überblick und hast immer ein Auge für Details
- Du zeichnest Dich durch eine selbstständige, zielorientierte Arbeitsweise aus
- Als Allroundtalent bist Du in der Lage gleichzeitig mehrere Aufgaben zu bearbeiten, zwischen Prioritäten zu wechseln und Dich schnell in neue Sachverhalte einzuarbeiten
- Proaktiv und voller Energie bist Du immer auf der Suche nach der optimalen Lösung
- Du zählst Zuverlässigkeit, Integrität und Diskretion zu Deinen Kernkompetenzen
- Du besitzt exzellente Deutsch- und Englischkenntnisse

DAS IST UNSER ANGEBOT:

Bei uns hast Du die Chance in einem interdisziplinären Team die Zukunft der Wellnessbranche zu verändern und ein Unternehmen in der Pionierphase zu begleiten und täglich an der Optimierung unseres Wellnesskonzepts zu arbeiten. Wir setzen dabei auf eigenverantwortliches Arbeiten und flache Hierarchien.

Passen wir zusammen?

Jetzt Bewerben: jobs@mywellness.de

Wir freuen uns auf Dich.

Bei uns erhältst Du die Chancen und Herausforderungen nach denen Du gesucht hast.



WWW.MYWELLNESS.DE